

แผนการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2559
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชธานี

วิสัยทัศน์

มุ่งการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตที่มีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

จัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย

ขั้นตอนการจัดการความรู้

ดำเนินการ 6 ประการต่อความรู้ ได้แก่

1. การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่อหน่วยงานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร
2. การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ
3. การปรับปรุงดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้สอนในระดับบัณฑิตศึกษา
4. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการสอนของอาจารย์
5. การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัด “ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้
6. การจัดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้ในการสอนและปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วนลุ่มลึก และเชื่อมโยงมากขึ้นเหมาะต่อการ

สอนในแต่ละรายวิชามากยิ่งขึ้น

การดำเนินการ 6 ประการนี้ คณาจารย์แต่ละคนได้บูรณาการเป็นเนื้อเดียวกัน ความรู้ที่เกี่ยวข้องเป็นทั้งความรู้ที่ชัดเจนอยู่ในรูปตัวหนังสือและเอกสารที่เข้าใจได้ทั่วไป (Explicit Knowledge) และความรู้ฝังลึกอยู่ในสมอง (Tacit Knowledge) ที่อยู่ในอาจารย์ทั้งที่อยู่ในใจ (ความเชื่อ ค่านิยม) อยู่ในสมอง (เหตุผล) และอยู่ในการที่จะค้นคว้าได้ และส่วนอื่นๆ ของร่างกาย (ทักษะในการปฏิบัติ) การจัดการความรู้ เป็นกิจกรรมที่คณาจารย์ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชธานีทำร่วมกัน

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปี 2559

ขอบเขต KM 1 : จัดการความรู้ด้านการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา 4.0 มหาวิทยาลัยราชธานี
กลุ่มเป้าหมาย : คณาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย
เป้าหมาย KM 1 : ลักษณะกิจกรรมการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา 4.0
ชื่อโครงการ : กิจกรรมการจัดการความรู้การสอนในระดับบัณฑิตศึกษา 4.0

ลำดับ	ขั้นตอน KM	กิจกรรมของโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น	1) แต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team)	จำนวนคณะทำงานจัดการความรู้	ไม่น้อยกว่า 7 คน	สิงหาคม 2559	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	คำสั่ง
		2) ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต	จำนวนครั้งในการประชุมคณะทำงาน	ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	สิงหาคม-กรกฎาคม 2559	KM Team	บันทึกการประชุม
		3) ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นวิธีสอนในระดับบัณฑิตศึกษา 4.0	วิธีการสอนที่หลากหลายเน้น -Research-Based -สอนการประยุกต์ -Knowledge Organization (การจัดระเบียบความรู้)	มีมากกว่า 2 วิธี	กันยายน 2559	KM Team	แนวทางการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา 4.0

-ต่อ-

ลำดับ	ขั้นตอน KM	กิจกรรมของโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2	การสร้างและเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	1) ค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนในการสอนระดับบัณฑิตศึกษา 4.0 ที่สามารถปฏิบัติได้	ความสำเร็จในการกำหนดขั้นตอนการสอน พร้อมทั้งสาระประเด็นที่สำคัญ ในระดับบัณฑิตศึกษา	มีขั้นตอนการสอน	ตุลาคม 2559	KM Team	เอกสาร
		2) สืบค้นเทคนิคการสอนเพื่อพัฒนา นักศึกษาและคุณลักษณะสำคัญที่ต้องพัฒนาให้นักศึกษา	จำนวนเทคนิคในการสอน	> 2 เทคนิค	ตุลาคม 2559	KM Team	เอกสารเทคนิคการสอน
		3) จัดส่งคณาจารย์เข้าร่วมสัมมนา “การศึกษาไทย 4.0”	จำนวนคณาจารย์ที่ไปร่วมสัมมนา	5 คน รศ.ดร.นิตยา ภัสสรศิริ ผศ.ดร.ทองสุข วันแสน ผศ.ดร.เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม ดร.วรรณกร ศณีรอด ดร.สุรคณา มัณยานนท์	ตุลาคม 2559	KM Team	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี

-ต่อ-

ลำดับ	ขั้นตอน KM	กิจกรรมของโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ปรับปรุง ดัดแปลงและสร้าง ความรู้บางส่วนให้ เหมาะต่อการใช้สอน ในระดับบัณฑิตศึกษา	1) การนำเสนอความรู้ แก่อาจารย์ โดยผู้มี ประสบการณ์	จำนวนอาจารย์ที่ เข้ารับฟัง	16 คน	ตุลาคม 2559	KM Team	ห้องประชุม 4102
		2) ประชุมเพื่อ จัดระบบความรู้ด้าน การจัดการศึกษาและ การเรียนการสอนมุ่งสู่ ประเทศไทย 4.0 ด้วย การสอนระดับ บัณฑิตศึกษา 4.0	จำนวนครั้งในการ จัดประชุมนำเสนอ ความรู้	2 ครั้ง	พฤศจิกายน 2559	KM Team	
		3) จัดทำสาระ รายละเอียดของ กระบวนการการสอน และการพัฒนา นักศึกษาเพื่อเป็น นักศึกษาที่มีคุณภาพ 4.0 และอาจารย์ คุณภาพ 4.0	รายงานการ ประมวลความรู้ สาระความรู้	1 ฉบับ	ธันวาคม 2559	KM Team	รายงานผลการประมวล ความรู้

-ต่อ-

ลำดับ	ขั้นตอน KM	กิจกรรมของโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	การประยุกต์ใช้ความรู้ในการสอนของอาจารย์	1) จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้สู่คณาจารย์	ระดับความสำเร็จของการจัดทำเอกสาร	30 ชุด	มกราคม 2560	KM Team	เอกสารการเผยแพร่
		2) จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ผ่านเว็บไซต์	จำนวนครั้งที่ เปิดดูเอกสารบนระบบเครือข่าย	40 ครั้ง	มกราคม 2560	ศูนย์คอมพิวเตอร์	เว็บไซต์สำนักวิชาการ
5	นำประสบการณ์จากการสอนมาประยุกต์ใช้ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สกัด “ชุมชนความรู้” มาบันทึกไว้	1) คณาจารย์มีเทคนิคการสอนโดย -Research-Based -สอนการประยุกต์ -Knowledge Organization (การจัดระเบียบความรู้ มุ่งให้นักศึกษา สร้างสรรค์ นวัตกรรม และเทคโนโลยี)	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมเสนอ ประสบการณ์และ ประยุกต์ใช้สกัดเป็น ชุมชนความรู้	15 คน	กุมภาพันธ์ 2560	คณาจารย์	แผนภาพและสาระ แสดงการสอนในระดับ บัณฑิตศึกษา 4.0 พร้อมรายละเอียด
		2) คณาจารย์วิพากษ์การสอนและข้อประเด็นสำคัญของการเข้าถึง “ชุมชนความรู้” ของนักศึกษาในการเรียนและอาจารย์ในการสอน	จำนวนคณาจารย์ที่เข้าร่วมวิพากษ์	5 คน	กุมภาพันธ์ 2560	คณาจารย์	

-ต่อ-

ลำดับ	ขั้นตอน KM	กิจกรรมของโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
6	การเรียนรู้และการจดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” มาใช้ในการสอน	คณาจารย์นำความรู้ในการสอนและผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นในตัวนักศึกษาและคณาจารย์มาพัฒนาการสอน คุณภาพ 4.0	จำนวนอาจารย์ที่ได้นำความรู้จากการจัดทำความรู้ในการสอนไปใช้	10 คน	มีนาคม 2560	คณาจารย์	

แผนการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2559

บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชธานี

วิสัยทัศน์

มุ่งการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตที่มีประสิทธิภาพ

พันธกิจ

จัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย

ขั้นตอนการจัดการความรู้

1. การระบุความรู้ที่จำเป็น
2. การสร้างและแสวงหาความรู้
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้
5. การเข้าถึงความรู้
6. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้
7. การเรียนรู้



แผนปฏิบัติงานการจัดการความรู้ด้านการวิจัยประจำปี 2559

ขอบเขต KM 2 : การวิจัยและพัฒนา(Research and Development)

กลุ่มเป้าหมาย : อาจารย์และนักวิจัย

เป้าหมาย KM 2 : การเพิ่มประสิทธิภาพงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชื่องาน/โครงการ : โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา

แผนปฏิบัติงานการจัดการความรู้ประจำปี 2559

ขอบเขต KM 2 : การวิจัยและพัฒนา

กลุ่มเป้าหมาย : อาจารย์และนักวิจัย

เป้าหมาย KM 2: การเพิ่มประสิทธิภาพงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชื่องาน/โครงการ : โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา

ลำดับ	ขั้นตอน KM	กิจกรรมของโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การระบุนักวิจัยที่ จำเป็น	1) แต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team)	จำนวนคณะทำงานจัดการ ความรู้	5 คน	ก.ค. 59	บัณฑิตวิทยาลัย	คำสั่ง
		2) ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน จัดการความรู้ด้านการวิจัยและพัฒนา	จำนวนครั้งในการประชุม คณะทำงาน	2 ครั้ง	ก.ย.-ต.ค. 59	คณะทำงาน	
		3) ประชุมคณะทำงานเพื่อระบุนักวิจัย ที่จำเป็น	จำนวนครั้งในการประชุม คณะทำงาน	2 ครั้ง	ต.ค. 59	คณะทำงาน	
2	การสร้างและ แสวงหาความรู้	1) ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมความรู้ เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา	จำนวนองค์ความรู้เกี่ยวกับ การวิจัยและพัฒนา	1 องค์ความรู้	พ.ย.-ธ.ค. 59	คณะทำงาน	องค์ความรู้ ด้านการวิจัย และพัฒนา
		2) จัดประชุมคณาจารย์ที่มี ประสบการณ์ด้านการทำวิจัย	จำนวนคณาจารย์ที่เข้า แลกเปลี่ยนเรียนรู้	27 คน	ม.ค. 60	คณะทำงาน	

ลำดับ	ขั้นตอน KM	กิจกรรมของโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	นำข้อสรุปที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า การแลกเปลี่ยนกลุ่มย่อยมาจัดหมวดหมู่ ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา	เอกสารการจัดหมวดหมู่ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนา	1 องค์ความรู้	ม.ค.60- ก.พ 60	คณะทำงาน	เอกสารการจัด หมวดหมู่
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	จัดทำเอกสารแนวทางการทำวิจัย ประเภทการวิจัยและพัฒนา	เอกสารแนวทางการทำวิจัย ประเภทการวิจัยและพัฒนา	1 องค์ความรู้/24 ชุด	ก.พ. 60	คณะทำงาน	เอกสาร
5	การเข้าถึงความรู้	1) จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ การวิจัยและพัฒนาให้คณาจารย์ทุกคน	ระดับความสำเร็จของการจัดทำเอกสาร	27 ชุด	มี.ค. 60	คณะทำงาน	เอกสาร เผยแพร่
		2) เผยแพร่ความรู้ผ่านทางเว็บไซต์ของ คณะฯ/มหาวิทยาลัย	เว็บไซต์สำนักวิชาการ	มีเว็บไซต์เผยแพร่การจัดการความรู้	มี.ค. 60	คณะทำงาน	เว็บไซต์บัณฑิต วิทยาลัย
6	การแบ่งปันความรู้	จัดเวทีถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	27 คน	มี.ค. 60	คณะทำงาน	รายงานการ ประชุม
7	การเรียนรู้	1) คณาจารย์นำความรู้ไปใช้ในการสร้างสรรค์งานวิจัย	จำนวนงานวิจัยที่แล้วเสร็จ	5 เรื่อง /สาระ นิพนธ์ 5 เรื่อง	มี.ค. 60	คณะทำงาน	
		2) ติดตามผลงานวิจัยที่เกิดขึ้นหลังการจัดการความรู้	จำนวนงานวิจัยและสารนิพนธ์ที่นำไปใช้	10 เรื่อง	ก.ค. 60		